

“ASESORÍA”

Servicio prestado por una persona o Institución independiente y calificada, en:

- La identificación e investigación de problemas relacionados con políticas, organización, procedimientos y métodos.
- Recomendación de medidas apropiadas y prestación de asistencia en la aplicación de dichas recomendaciones.

CARACTERÍSTICAS DE LA ASESORÍA

- Imparcialidad e Independencia.
- Consultiva no Directiva.
- Capacidad Profesional: Identifica problemas, analiza, sintetiza y propone soluciones.
- Objetiva: basado en el análisis de hechos concretos y en la búsqueda de soluciones factibles.

PRINCIPIOS:

- Respeto por creencias, valores, tradiciones y criterios de trabajo de la organización.
- Creer que las organizaciones son capaces de crecer y madurar, si se crean las condiciones.
- Establece relación de ayuda y aprendizaje mutuo con la organización.
- Impulsa la autoadministración del cambio en la organización y no crea dependencia.

OBJETIVOS:

- 1.- Superación de problemas concretos.
- 2.- Aumento de la efectividad de la organización.
- 3.- Mejoramiento de aspectos humanos individuales como: satisfacción, actitudes.
- 4.- Mejoramiento de procesos: comunicación, conflictos, liderazgo.